



ich kann rechnen!

Anmeldung zur Fort- und Weiterbildung (Bitte leserlich und in Blockschrift ausfüllen.)

Kursbezeichnung	Veranstaltungsort	Kursbeginn	Kurskosten
-----------------	-------------------	------------	------------

Teilnehmer

Name	Vorname	Geburtsdatum
Straße/Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon	Fax	E-Mail
Beruf		

Über die Inhalte, Ziele und den Leistungsumfang der Fort- und Weiterbildung habe ich mich auf www.ifoer.de informiert. Die rückseitigen allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des iför[®]-Institutes mit Stand vom 01.08.2012 und dem gesetzlichen Widerrufsrecht habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Ort/Datum	Unterschrift des Teilnehmers
-----------	------------------------------

Zahlungsweise (Bitte ankreuzen)

- Gesamtbetrag vorab per Überweisung
- Gesamtbetrag vorab per Überweisung, mit Inanspruchnahme der Bildungsprämie (Der Bildungsprämiegutschein muss vor Anmeldung zum Kurs bei autorisierten Stellen beantragt sein. Mehr Info unter www.bildungspraemie.info)

Rechnungsempfänger

Firma	Name	Vorname
Straße/Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon	Fax	E-Mail

Über die Inhalte, Ziele und den Leistungsumfang der Weiterbildung hat sich der Rechnungsempfänger auf www.ifoer.de informiert. Die rückseitigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des iför[®]-Institutes mit Stand vom 01.08.2012 und dem gesetzlichen Widerrufsrecht hat dieser zur Kenntnis genommen. Die AGB's sowie die gesetzliche Widerrufserklärung sind der Anmeldung beigelegt. Der Rechnungsempfänger hat sie zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Ort/Datum	Unterschrift des Rechnungsempfängers
-----------	--------------------------------------

Die nachstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen des iför®-Institutes- Institut zur Förderung strukturellen Rechnens- gelten für Teilnehmer des Fort- und Weiterbildungsangebotes des iför®-Institutes. Abweichende Geschäftsbedingungen gelten nur, wenn wir diese vorab schriftlich genehmigt haben.

Anmeldung:

Die Anmeldung erfolgt per Fax, per Internet mit dem Anmeldeformular. Nach der schriftlichen Anmeldung erhält der Teilnehmer eine Anmeldebestätigung mit der Angabe der Kursgebühr und - sofern erforderlich - der Kosten für Unterkunft und Abendessen.

Die Überweisung der Fortbildungsgebühr ist erst nach Erhalt der Anmeldebestätigung zu entrichten. Im Falle einer Überbelegung des Kurses erfolgt die Teilnahme – sofern von dem jeweiligen Teilnehmer erwünscht - anhand des Nachrückverfahrens (Warteliste) bzw. wird je nach Nachfrage ein Alternativtermin bestimmt. Nach der Überweisung der Fortbildungsgebühr erhält der Teilnehmer eine Teilnahmebestätigung. Die Einladung sowie Reisebeschreibung wird vor Seminarbeginn an die Teilnehmer verschickt.

Versicherung / Haftung:

Der/die KursteilnehmerIn ist grundsätzlich für seinen/ihren Versicherungsschutz (Krankheit, Unfall, Haftpflicht, Diebstahl) selbst verantwortlich. Das iför® - Institut schließt, außer für den Vorsatz oder Fahrlässigkeit, die Haftung auch für seine Erfüllungsgehilfen, für solche Sach- und Personenschäden aus, die anlässlich der Durchführung der Kurse entstehen. Für den Verlust oder den Diebstahl mitgebrachter und mitgeführter Gegenstände und Kfz haftet das iför® - Institut nicht.

Datenschutz:

Personenbezogene Daten werden nur erhoben, wenn Sie uns diese von sich aus zur Durchführung eines Vertrages mitteilen. Diese Daten werden ohne Ihre ausdrückliche Einwilligung allein zur Vertragsabwicklung und Bearbeitung Ihrer Anfragen genutzt. Nach vollständiger Abwicklung des Vertrages und vollständiger Kaufpreisbezahlung werden Ihre Daten mit Rücksicht auf steuer- und handelsrechtliche Aufbewahrungsfristen gespeichert, nach Ablauf dieser Fristen jedoch gelöscht, sofern Sie in die weitere Verwendung Ihrer Daten nicht ausdrücklich eingewilligt haben.

Ihre uns mitgeteilte E-Mailadresse wird ausschließlich für eigene Werbezwecke genutzt, sofern Sie diesbezüglich ausdrücklich eingewilligt haben.

Sie haben ein Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten Daten sowie ggf. ein Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten.

Wenn Sie weitere Fragen zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten haben, kontaktieren Sie uns bitte. Gleiches gilt für Auskünfte, Sperrung, Lösungs- und Berichtigungswünsche hinsichtlich Ihrer personenbezogenen Daten sowie für Widerrufe erteilter Einwilligungen. Die Kontaktadresse finden Sie in unserem Impressum.

Wichtiger Hinweis:

Vom Fortbildungsteilnehmer erwünschte Abweichungen vom ausgeschriebenen Teilnehmerbeitrag können aus organisatorischen und kalkulatorischen Gründen nicht vereinbart werden; es können insbesondere keine Nachlässe gewährt werden. Die angebotenen Veranstaltungen können nur wie in der Ausschreibung beschrieben gebucht werden.

Geschlossene Weiterbildungen sind nur komplett buchbar. Der Besuch einzelner Tage ist nicht möglich. Das iför® -Institut lässt offen, Veranstaltungen aufgrund zu geringer Anmeldezahlen bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn abzusagen. Für Kosten, die durch Frühbuchungen bei der Deutschen Bahn oder durch von Teilnehmern selbst vorgenommene Hotelbuchungen entstehen, können wir keine Haftung im oben genannten Falle übernehmen. Für den Teilnehmer besteht die Möglichkeit des Abschlusses einer Reiserücktrittsversicherung.

Das iför® -Institut behält sich vor, einzelne Lehrinhalte ohne Zustimmung des Vertragspartners zur Anpassung an die Bedürfnisse des Unterrichts oder eine fachwissenschaftliche Weiterentwicklung zu verändern, einzufügen bzw. zu streichen. Entsprechendes gilt für Terminänderungen, Preis, Wechsel des Unterrichtsortes, der Räumlichkeiten, Änderungen im Rahmen des Dozenteneinsatzes, sowie die Absage von Lehrgängen oder Seminaren. Dies sind vertragliche Bestandteile.

Die auf der Homepage des iför® -Institutes angegebenen Kursbeschreibungen, dort insbesondere Teilnahmevoraussetzungen und Voraussetzungen zum Erhalt eines Zertifikates, sind vertraglicher Bestandteil. iför® behält sich eine Änderung der Kursbeschreibungen vor.

Sollte eine Absage des Kurses aus wichtigem Grund von Seiten des iför® -Institutes erfolgen, so wird die Teilnehmergebühr zurück erstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Ton- und Bildaufnahmen in jeglicher Form während der Fort- und Weiterbildung bedürfen unserer schriftlichen Genehmigung.

Widerrufsbelehrung:

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angaben von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten, gemäß Art. 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs.

Der Widerruf ist zu entrichten an:

iför®

Institut zur Förderung strukturellen Rechnens

Am Weidenbach 6

82362 Weilheim

Email: info@ifoer.de

Telefon: (0 881) 925 74 96

Fax: (0 881) 92 130

Widerrufsfolgen:

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangener Leistungen zurück zu gewähren und gegebenenfalls gezogene Nutzungen herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung sowie Nutzungen nicht oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren bzw. herausgeben, müssen Sie uns insoweit Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Das Widerrufsrecht für Dienstleistungen erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung.

iför®-Institut, Am Weidenbach 6, D-82362 Weilheim, Institutsleitung: Dipl. Betriebsw., BA (FH) Florian Heil